

## **Pravidla dotačního programu „Program podpory sociálních a zdravotních aktivit pro občany města Litoměřice na rok 2021“**

- I. Dotační program byl vytvořen s cílem podpořit sociální a zdravotní aktivity pro občany města Litoměřice. Je systémem podpory organizacím, institucím i aktivním občanům, kteří chtějí přispět ke zlepšení života v této oblasti.
- II. Základní charakteristika dotačního programu:
  - celkový objem finančních příspěvků na dotační program činí 250.000,-Kč
  - maximální výše dotace na jeden projekt je 20.000,- Kč, tato částka však může tvořit maximálně 80 % uznatelných nákladů projektu
  - podmínkou pro přidělení dotace je realizace projektu v roce 2021
  - žadatel může předložit nejvýše 1 projekt
  - poskytnutí dotace na předložené projekty podléhá posouzení zdravotní a sociální komisí, konečné rozhodnutí je v kompetenci Rady města Litoměřice
  - žadatelům nevzniká na přidělení dotace právní nárok
  - dotace bude přidělena pouze tehdy, pokud nebyl na daný projekt poskytnut současně finanční příspěvek z jiných zdrojů města Litoměřice
- III. Z dotačního programu lze hradit (uznatelné náklady projektu):
  - **materiálové náklady** související s projektem - např. knihy, ceny do soutěží, občerstvení při akcích projektu, pomůcky projektu (např. IT, drobný hmotný investiční majetek)
  - **služby** – např. cestovné, dopravné, ubytování, propagace, vstupné

Z dotačního programu nelze hradit:

  - mzdy a platy
  - odvody daně, pojistné
  - velké investiční náklady
  - komerční, podnikatelské a reklamní aktivity
  - ostatní náklady evidentně nesouvisející s projektem
- IV. Předkladatelem žádosti může být:
  - fyzická nebo právnická osoba (např. nezisková organizace, obecně prospěšná společnost, spolek, sdružení a neformální skupiny nekomerčního charakteru)
  - u osob mladších 18 let je podmínkou pro získání dotace spolupráce některé organizace či instituce na projektu, což musí být doloženo např. dohodou o participaci na projektu, čestným prohlášením nebo jiným věrohodným způsobem
  - žadatel musí splnit podmínku, že cílovou skupinou ve smyslu předloženého projektu jsou občané města Litoměřice
- V. Náležitosti žádosti o dotaci:
  - žádost o poskytnutí dotace **je nutné vyplnit v elektronickém formuláři** vč. příloh, který je dostupný na internetových stránkách města [www.litomerice.cz](http://www.litomerice.cz) v sekci „Dotace“
  - do 5 pracovních dnů od odeslání elektronické žádosti, je nutné žádost včetně příloh předložit také v **jednom tištěném vyhotovení** na Městský úřad Litoměřice, Odbor sociálních věcí a zdravotnictví, Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice (prostřednictvím podatelny), poštou nebo osobně předat sekretářce komise pí Aksenové
  - žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů obsažených v žádosti
  - v případě právnické osoby, musí být žádost podepsána statutárním orgánem nebo jinou osobou pověřenou k zastupování
  - **žádost v elektronické podobě i v tištěném vyhotovení, podepsaná oprávněnou osobou, je třeba doručit poskytovateli dotace ve stanoveném termínu, a to od 1.2.2021 do 26.2.2021. Žádosti doručené po tomto termínu, budou automaticky vyřazeny** (pro žádosti doručované poštou není rozhodující datum podání vyznačené na obálce, ale datum doručení žádosti poskytovateli dotace).

## VI. Hodnocení žádosti o dotaci:

### a) Kontrola formálních náležitostí žádosti:

Kontrolu formálních náležitostí a úplnosti žádosti včetně povinných příloh provede sekretář zdravotní a sociální komise. Nedostatky žádosti může žadatel odstranit do 5 kalendářních dnů ode dne oznámení sekretářem komise. Pokud nebudou nedostatky ve stanovené lhůtě odstraněny, nebude žádost postoupena k dalšímu posouzení komisí a bude vyřazena. Žadatel má možnost konzultovat připravenou žádost se sekretářem, nejpozději do dne předcházejícího dni uzavření dotačního programu. Žádosti doručené nebo doplněné po uplynutí termínu pro předložení žádostí budou vyřazeny.

### b) Hodnocení žádostí o dotaci dle hlavních kritérií dotačního programu:

Sekretářem zkontrolované žádosti budou postoupeny členům komise, kteří provedou odborné posouzení podle následujících hodnotících kritérií a přidělí jednotlivým žádostem bodové hodnocení.

#### Bodové hodnocení:

(rozmezí 0–3 body), přičemž bod 3 představuje nejvyšší hodnotu získaných bodů, bod 0 naopak nejnižší hodnotu získaných bodů

#### Kritéria bodového hodnocení:

##### - **Soulad projektu s vyhlášenými cíli dotačního programu:**

0 = projekt naprosto neodpovídá vyhlášeným cílům dotačního programu

1 = projekt částečně odpovídá vyhlášeným cílům dotačního programu

2 = projekt většinou odpovídá vyhlášeným cílům dotačního programu

3 = projekt je zcela v souladu s vyhlášenými cíli dotačního programu

##### - **Dopad projektu na vytyčenou cílovou skupinu:**

0 = projekt nemá dopad na cílovou skupinu

1 = projekt má dopad na cílovou skupinu jen z malé části

2 = projekt má dopad na cílovou skupinu z větší části

3 = projekt má dopad na cílovou skupinu v celém rozsahu

##### - **Celkové posouzení nápaditosti a kvality projektu (originalita, vzorový projekt):**

0 = projekt nezaujal nápaditostí a kvalitou

1 = projekt částečně zaujal

2 = projekt z větší části zaujal nápaditostí i kvalitou

3 = projekt je nápaditý a kvalitní

Hodnotitelé (členové komise) předloží své vyjádření na jednání zdravotní a sociální komise. Závěrečné doporučení zdravotní a sociální komise bude předloženo ke schválení Radě města Litoměřice, jako orgánu příslušnému k rozhodování o poskytnutí dotací; doporučení komise není pro radu města závazné.

## VII. Přidělení dotace:

- žadatelé budou písemně vyrozuměni o přidělení dotace
- v případě kladného rozhodnutí rady, uzavře město Litoměřice s žadatelem veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace
- finanční prostředky jsou uvolněny jednorázově do 7 dnů od podpisu smlouvy

## VIII. Finanční vypořádání a kontrola poskytnuté dotace:

- žadatel (příjemce dotace) musí předložit **nejpozději do 1 měsíce po realizaci projektu závěrečnou zprávu na předepsaném elektronickém formuláři**. Podepsaný formulář závěrečné zprávy s přílohami, doručí příjemce dotace do 5 dnů od odeslání elektronického formuláře na Městský úřad Litoměřice, Odbor sociálních věcí a zdravotnictví, Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice (sekretářce komise pí Aksenové).
- **přílohou tištěné závěrečné zprávy bude celkové zhodnocení projektu, přínos projektu pro cílové skupiny, rozpočet dotace, fotografie z akcí, letáčky a další materiály**
- nevyužitě finanční prostředky musí příjemce vrátit poskytovateli **do 1 měsíce po realizaci projektu**

- dodržení smlouvy o poskytnutí dotace kontroluje Městský úřad Litoměřice, odbor SVaZ
- **poskytovatel dotace si vyhrazuje právo provést dokladovou prověrku využití poskytnutých finančních prostředků.**

IX. Sankční ustanovení:

- Pokud poskytnutá dotace bude příjemcem použita v rozporu se smlouvou o poskytnutí dotace, těmito pravidly nebo příslušnými právními předpisy, je příjemce povinen vrátit celou přidělenou dotaci poskytovateli, a to do 30 dnů od doručení výzvy.
- Porušení povinností stanovených smlouvou o dotaci a příslušnými právními předpisy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- Případné porušení závazných podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace a těmito pravidly, zjištěné u žadatele o dotaci v minulých ročnících bude při posuzování jeho dalších žádostí o dotaci příslušně zohledňováno.

X. Závěrečná ustanovení

Tato pravidla schválila RM dne 14.12.2020. Pravidla vč. příloh budou zveřejněna na webu města Litoměřice od 1.1.2021.